



CODICE ETICO





Disposizioni generali

I dipendenti, i collaboratori, gli esponenti aziendali, i responsabili di funzione, gli agenti e i terzi con i quali SPIGAS CLIENTI SRL (o SPIGAS CLIENTI o la Società) intrattiene rapporti devono essere informati dei principi e delle regole contenute nel Codice Etico.

I principi sanciti nel presente Codice costituiscono fondamentali linee guida a cui tutta l'organizzazione di SPIGAS CLIENTI deve ispirare la propria condotta.

I dipendenti, i collaboratori e gli agenti devono svolgere la propria attività lavorativa in conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti, alle disposizioni contrattuali di volta in volta applicate ai loro rapporti con la Società e alla disciplina interna aziendale, di cui devono conoscere i contenuti.





Doveri dei responsabili

Coloro che coordinano e/o supervisionano il lavoro di altri dipendenti, collaboratori o agenti, devono assicurarsi, nell'ambito delle loro competenze e facoltà, che sia altresì osservato il Codice Etico.

Tolleranza zero per la corruzione.

Le relazioni con clienti, fornitori, partner e con i terzi in generale sono di massima importanza, perché gli affari devono essere trattati nel rispetto delle regole ed in modo da assicurare rapporti di fiducia duraturi.

Pertanto non è consentito corrispondere o offrire, direttamente o indirettamente, benefici o vantaggi di qualsiasi entità a terzi, rappresentanti di governi, pubblici ufficiali, dipendenti pubblici o privati per influenzare o compensare un atto del loro ufficio.

Atti di cortesia commerciale (es. omaggi) sono consentiti esclusivamente se di modico valore e comunque tali da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.





Concorrenza

Per ottenere il successo a medio - lungo termine, non si può evitare la competizione, ma bisogna agire correttamente e professionalmente nel rispetto della normativa in materia di leale concorrenza e antitrust.

Comportamenti non autorizzati sono, a titolo esemplificativo:

- ✓ instaurazione di accordi con i concorrenti per raggiungere intese su prezzi di acquisto o vendita, su quantitativi e/o su altre condizioni contrattuali
- ✓ conclusione di accordi o intese verbali diretti ad impedire l'ingresso nel mercato ad altri operatori economici
- ✓ conclusione di accordi per la partecipazione in gare d'appalto, somministrazione, fornitura o per la ripartizione di mercati o fonti di approvvigionamento (anche con riferimento a clienti, zone o programmi di produzione)
- ✓ diffusione di informazioni false, denigratorie e/o riservate in merito ai concorrenti.





Patrimonio aziendale

SPIGAS CLIENTI e il suo patrimonio appartengono ai soci, i quali si aspettano una gestione oculata delle risorse con il comune obiettivo del successo della Società.

Gli esponenti aziendali, i responsabili, i dipendenti, i collaboratori, i consulenti e gli agenti devono trattare con cura e usare con attenzione i beni aziendali conformemente alle normative di legge, in modo da prevenire perdite e danni.





Informazioni confidenziali

I dati aziendali riservati e le informazioni confidenziali (es. informazioni finanziarie, sulle strategie future, sui contratti con clienti e fornitori) fanno parte del patrimonio della Società; pertanto, tutti gli esponenti aziendali, i responsabili, i dipendenti, i consulenti e gli agenti devono trattarli con riservatezza, evitando di rivelarli a terzi, salvo che siano a ciò obbligati o autorizzati.

Quanto sopra si riferisce a tutti i fatti, gli atti e le operazioni commerciali riguardanti SPIGAS CLIENTI accessibili a un ristretto gruppo di persone e la cui divulgazione, per giustificati motivi, non sia consentita.





Ambiente di lavoro

Un buon ambiente di lavoro ha effetti positivi sulla produttività, riflette la cultura aziendale ed è una delle principali chiavi del successo di una società.

SPIGAS CLIENTI vuole mantenere un ambiente caratterizzato da ottimi rapporti interpersonali, rispetto reciproco e cooperazione.

Nell'ambiente di lavoro particolare attenzione è prestata al rispetto della personalità e della sensibilità degli altri.

Non sono ammessi comportamenti discriminatori per motivi di razza, nazionalità, età, sesso, condizioni fisiche, economiche e sociali, opinioni politiche, idee religiose.

Nelle relazioni di lavoro interne ed esterne SPIGAS CLIENTI vieta ogni forma di violenza e molestia, così come ogni atteggiamento intimidatorio o comunque riconducibile a pratiche di mobbing.





Salute e sicurezza

La Società si impegna a garantire le migliori condizioni di salute e sicurezza nei propri luoghi di lavoro, conformemente alla normativa vigente.

A tal fine promuove l'adozione da parte del personale di comportamenti responsabili, assicurando la formazione continua sui temi della salute e sicurezza sul lavoro e svolgendo un attento controllo sul rispetto degli obblighi imposti dalle leggi e dai regolamenti aziendali.



Rapporti con la Pubblica Amministrazione

- I rapporti con la Pubblica Amministrazione sono tenuti dagli esponenti aziendali a ciò preposti o autorizzati ovvero dalle persone da essi delegate, nel rispetto delle norme del presente Codice, dello Statuto della Società e delle leggi vigenti, avendo riguardo ai principi di correttezza, trasparenza, imparzialità ed efficienza.
- E' fatto divieto a tutti coloro che operano per conto di SPIGAS CLIENTI di influenzare o tentare di influenzare impropriamente (es. mediante la promessa o l'offerta di denaro o altre utilità, etc.) le decisioni di dirigenti, funzionari e dipendenti della Pubblica Amministrazione , nonché di indurre questi ultimi al compimento di atti contrari ai doveri del loro ufficio - seppur posti in essere a vantaggio o nell'interesse della Società.



Rapporti con le Autorità di vigilanza e controllo

- I rapporti con le Autorità di vigilanza e controllo sono ispirati alla massima collaborazione, trasparenza e correttezza e al rispetto del loro ruolo istituzionale.
- Il personale di SPIGAS CLIENTI adempie, nei confronti delle Autorità di vigilanza e controllo, agli obblighi di legge, tra cui quelli di comunicazione, in conformità alla normativa vigente.



Rapporti con l'Autorità giudiziaria

- I rapporti con l'Autorità giudiziaria devono ispirarsi ai principi di onestà, trasparenza e collaborazione.
- E' fatto assoluto divieto ai destinatari del presente Codice di indurre qualsiasi soggetto, con violenza, minaccia, offerta o promessa di denaro o di altra utilità, a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'Autorità giudiziaria.



Rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali

- I rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali sono tenuti dal Legale Rappresentante o dalle funzioni aziendali delegate, nel rispetto delle norme del presente Codice, dello Statuto della Società e delle leggi speciali, avendo particolare riguardo ai principi di imparzialità e indipendenza, a livello nazionale ed internazionale.
- E' fatto divieto a coloro che operano per conto di SPIGAS CLIENTI di dare o promettere somme di denaro o concedere beni in natura o altri benefici a titolo personale alle persone che rivestono ruoli istituzionali nell'ambito di partiti e movimenti politici, organizzazioni sindacali o altre associazioni per promuovere o favorire interessi della Società, anche a seguito di illecite pressioni.



Rapporti con i mezzi di informazione

- I rapporti con i mass media sono tenuti esclusivamente dal Legale Rappresentante o dalle funzioni aziendali autorizzate e devono essere ispirati a principi di veridicità, trasparenza e rispetto dell'immagine e della reputazione della Società.
- Non è consentito divulgare informazioni se non previa autorizzazione espressa da parte del Legale Rappresentante.



Strumenti di applicazione del Codice Etico

- SPIGAS CLIENTI valorizza la centralità della risorsa umana, la sua responsabilità e professionalità, sensibilizzando e incentivando all'osservanza del presente Codice Etico.
- A tal fine la Società richiede di segnalare tempestivamente al superiore gerarchico o al Legale Rappresentante ogni situazione di presunta o potenziale violazione e di fornire ogni utile suggerimento per prevenire comportamenti nocivi alla stessa e ai soggetti che vi operano.
- Tutte le segnalazioni saranno trattate nel rispetto della privacy e in modo da escludere rischi di ritorsione, discriminazione e disagio in generale.



Violazioni del Codice Etico

- Il rispetto delle norme del Codice Etico costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei Dipendenti di SPIGAS CLIENTI ai sensi e per gli effetti degli articoli 2014 e ss. del Codice Civile.
- La violazione del presente Codice può costituire, a seconda dei casi, inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare e può anche comportare il risarcimento di danni eventualmente derivati alla Società in conseguenza di tale violazione, in conformità alla vigente normativa e ai contratti collettivi, come di volta in volta applicabili.



Conseguenze in caso di violazione

- In caso di violazione del presente Codice saranno attivati gli organi interni competenti per l'eventuale avvio delle azioni necessarie.
- Ai procedimenti disciplinari saranno applicate le garanzie procedurali previste dal Codice Civile, dallo Statuto dei lavoratori (L. n. 300/70) e dalle specifiche disposizioni dei CCNL applicabili.
- Il tipo e l'entità delle sanzioni saranno applicate in misura proporzionale al fatto e, comunque, avendo riguardo all'intenzionalità o meno della condotta, al comportamento complessivo del soggetto, alla posizione organizzativa del medesimo e all'eventuale sussistenza di legittime cause di giustificazione.

